



AYUNTAMIENTO DE BÉRCHULES
 Plaza Constitución nº 1, CP 18451
 Tlf: 958769001 Fax:958852524
 Email: aytoberchules@gmail.com
 CIF: P1803100E

ANEXO II (AUTOBAREMACIÓN)

DATOS PERSONALES

NOMBRE:.....
 APELLIDOS:.....
 DNI:.....

Rellenar en cada apartado, los méritos profesionales o formativos y puntuar, añadiendo las filas necesarias y eliminando las no necesarias.

A) Méritos Profesionales máximo 3 puntos

a.1) Por cada mes completo sector público, **0,050 puntos.**

Contrato/nombramiento	Entidad/duración	Puntos

Total a.1:

a.2) Por cada mes completo de servicios prestados en el sector privado, **0,025 puntos.**

Contrato	Entidad/duración	Puntos

Total a.2:

Total A:

B) Méritos formativos máximo 2 puntos

b.1) Titulaciones académicas distintas a la exigida: **0,5 puntos**

	Puntos

Total b.1):

b.2) Tener formación específica en Igualdad de género (Agentes de igualdad, en animación sociocultural (TASOC) y en Juventud (Ocio y Tiempo Libre, Formación juvenil, Medicación Juvenil, Certificado de profesionalidad relacionado ...): **0,5 puntos.**

	Puntos

Total b.2):



AYUNTAMIENTO DE BÉRCHULES

Plaza Constitución nº 1, CP 18451

Tlf: 958769001 Fax:958852524

Email: aytoberchules@gmail.com

CIF: P1803100E

b.3) Por la participación como asistente o alumno a master, cursos, seminarios, congresos o jornadas relacionados con las funciones del puesto de trabajo:

a) De 301 horas en adelante: **2 puntos**

Curso/seminario/etc...	Entidad/duración	Puntos

b) De 201 horas hasta 300 horas: **1,50 puntos**

Curso/seminario/etc...	Entidad/duración	Puntos

c) De 101 a 200 horas: **1 puntos**

Curso/seminario/etc...	Entidad/duración	Puntos

d) De 71 a 100 horas: **0,50 puntos**

Curso/seminario/etc...	Entidad/duración	Puntos

e) De 41 a 70 horas: **0,40 puntos**

Curso/seminario/etc...	Entidad/duración	Puntos

f) De 15 a 40 horas: **0,20 puntos**

Curso/seminario/etc...	Entidad/duración	Puntos

g) Hasta 14 horas: **0,10 puntos**

Curso/seminario/etc...	Entidad/duración	Puntos

Total b.3:

b.4) Por la participación como Ponente, Director o Coordinador en cursos, seminarios, congresos o jornadas anterior se incrementará en 0,10 puntos.



AYUNTAMIENTO DE BÉRCHULES

Plaza Constitución nº 1, CP 18451

Tlf: 958769001 Fax:958852524

Email: aytoberchules@gmail.com

CIF: P1803100E

Total b4:

Las Actividades Formativas cuyos documentos acreditativos no especifiquen su duración en horas lectivas, se puntuaran con **0,10 puntos**.

Actividades Formativas sin especificación de duración	Nº de Actividades		X 0,10	
---	-------------------	--	--------	--

Total B:

PUNTUACIÓN TOTAL (Suma apartados A. B):

Fecha y Firma